

Die überregionale Musikschiule Surbtal (üms) bietet Kindern, Jugendlichen und Erwachsenen der Verbandsgemeinden Eningen, Freienwil, Lengnau, Tegerfelden und Würenlingen eine breite musikalische Bildung ab dem Kindergarten an. Aktuell werden ca. 360 Schülerinnen und Schüler von 21 Lehrpersonen unterrichtet.

Als Nachfolge für die aktuelle Stelleninhaberin suchen wir per 1. Februar 2021 oder nach Vereinbarung eine

Schulsekretärin

Die Anstellung umfasst ein **20%-Pensum**, vorzugsweise an zwei Halbtagen pro Woche. In dieser abwechslungsreichen und interessanten Tätigkeit entlasten Sie die Musikschiuleitung der üms von administrativen Arbeiten. Der Arbeitsplatz wird in einer der Schulen der üms-Gemeinden neu eingerichtet werden.

Ihr Aufgabengebiet:

- Allgemeine Sekretariatsarbeiten selbstständig erledigen
- Vertrags- und Pensenmeldungen mittels ALSA
- Verwalten der Schüler- und Instrumentallehrpersonendaten
- Protokollführung an Vorstands- und Abgeordnetenversammlungen
- Mithilfe bei der Organisation von Veranstaltungen

Unsere Anforderungen:

- Kaufmännische Ausbildung
- Wenn möglich Berufserfahrung in einer Schulverwaltung
- Flexibilität bezüglich Arbeitszeiten (z.B. Abendsitzungen)
- Diskretion und Loyalität

Die üms bietet:

- Selbstständiges Arbeiten und Mitgestalten bei den Verwaltungsabläufen
- Fortschrittliche Anstellungs- und Arbeitsbedingungen
- Abwechslungsreiche Tätigkeiten an einer dynamischen Musikschiule

Fühlen Sie sich angesprochen und möchten Sie die üms einsatzfreudig unterstützen? Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen bis Ende Oktober 2020 an: Musikschiule üms, Lochstr. 8, 5304 Eningen oder online an musikschiule@uems.ch